

**UMOWA nr BOW ZDZ/...../2023**

zawarta w dniu ..... w Katowicach, pomiędzy

**Zakładem Doskonalenia Zawodowego w Katowicach** z siedzibą w Katowicach, (40-952) przy ul. Krasińskiego 2, zarejestrowanym w Rejestrze Szkół i Placówek Oświatowych pod numerem 25379 oraz w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000017713, akta rejestrowe w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód, posiadającym numer NIP 6340135558, REGON: 000512533

reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
NIP: ..... REGON: .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanych „Stronami”, a oddzielnie również „Stroną”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy zawarto umowę następującej treści:

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiot umowy obejmuje zakup **23 pakietów ubiorów roboczych dla uczniów Branżowego Oddziału Wojskowego Branżowej Szkoły I Stopnia im. gen. Stanisława Sosabowskiego w Bielsku-Białej Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, ul. Dworkowa 5, 43-300 Bielsko-Biała, zgodnie z listami wymiarowymi poszczególnego asortymentu stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.**

**Każdy pakiet zawiera poniższy asortyment:**

Lp.	Nazwa asortymentu	Model	Cena netto	Cena brutto

1	Bluza robocza			
2	Spodnie robocze			
3	Fartuch ochronny			
4	Nakrycie głowy			
5	Obuwie robocze			
6	Rękawice robocze			
	Łączna cena pakietu brutto			

Podatek VAT zostanie naliczony od wartości NETTO ogółem:

zł NETTO

zł VAT

**zł Brutto**

## § 2

### TERMIN WYKONANIA UMOWY:

- Po otrzymaniu zamówienia z określeniem konkretnych rozmiarów Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie do 7 dni roboczych od podpisania umowy przez obydwie strony. Zestaw zawierający umowę i załączniki zostanie przekazany Wykonawcy drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty mailowej. Wykonawca zobowiązany jest do wydruku i podpisania umowy wraz załącznikami oraz przekazania jej Zamawiającemu w terminie do 7 dni od jej otrzymania. Wykonawca niezwłocznie prześle Zamawiającemu 1 podpisany przez obie strony egzemplarz umowy wraz z załącznikami.
- Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 uważa się za dotrzymany jeżeli zostanie on odebrany przez Zamawiającego nie później niż w terminie określonym w ust.1 co zostanie potwierdzone przez Zamawiającego protokołem odbioru umowy podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

## § 3

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

- Wykonawca o terminie dostawy zawiadomi Zamawiającego najpóźniej na 2 dni robocze przed dostawą.
- Wykonawca dostarczy przedmiot umowy zgodnie ze specyfikacją ujętą w niniejszej umowie, w jednorazowej dostawie.
- Wykonawca dostarczy fakturę do Zamawiającego w dniu dostawy, po podpisaniu protokołu odbioru.
- Wykonawca oświadcza, iż dostarczony w ramach niniejszej umowy asortyment :
  - jest fabrycznie nowy oraz jest wolny od obciążeń prawami osób trzecich. Zgodnie z oświadczeniem, producent udziela 24-miesięcznej rękojmi.

- b. posiada dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania sporządzone w języku polskim
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć nieodpłatnie przedmiot umowy zgodnie z umową.

#### §4

#### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający jest obowiązany jest do:

1. Sprawdzenia upoważnienia przedstawiciela dostawcy do podpisania protokołu odbioru.
2. Sprawdzenia jakości, standardu i kompletności dostarczonego asortymentu.
3. Odebrania przedmiotu umowy o ile jest on zgodny z umową i spełnia wymogi obowiązujących przepisów prawa.

#### § 5

#### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Miejscem przekazania przedmiotu umowy będzie siedziba **Branżowej Szkoły I Stopnia im. Gen. Stanisława Sosabowskiego w Bielsku-Białej Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach** wskazanej w § 1 ust.1.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wzór przedmiotu umowy (1 pakiet) przed upływem terminu określonego w § 2 ust. 1, w celu sprawdzenia zgodności z umową, który zostanie zwrócony do 7 dni po dostawie. Wzór może zostać także udostępniony do wglądu w siedzibie firmy w Bielsku-Białej, ul Żywiecka 91, 43-300 Bielsko-Biała.
3. W przypadku braku zastrzeżeń Zamawiający/ upoważniony przedstawiciel zamawiającego bezpośrednio po dokonaniu odbioru, potwierdzi podpisem odbiór przedmiotu umowy na protokole odbioru, który zostanie podpisany także przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy .
4. Podpisanie protokołu odbioru zobowiązuje Wykonawcę do wystawienia, w dniu dostawy, szczegółowej faktury ( zawierającej ilość sztuk oraz cenę brutto poszczególnego asortymentu dostarczonego w Pakiecie ubioru roboczego) i przekazania jej w formie elektronicznej lub papierowej do Zamawiającego , w dniu dostawy, po podpisaniu protokołu odbioru.

Faktura zawierać będzie następujące dane:

**Nabywca: Zakład Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, ul. Krasińskiego 2 , 40-952 Katowice**

**Odbiorca: Branżowa Szkoła I Stopnia im. Gen. Stanisława Sosabowskiego w Bielsku- Białej Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach**

**oraz**

**nazwę i typ dostarczonego towaru wraz z ostateczną ceną brutto**

Adresy na który wykonawca prześle fakturę elektroniczną:

[r.nancka@zdz.katowice.pl](mailto:r.nancka@zdz.katowice.pl)

5. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy, Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny płatność faktury w całości lub części
7. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w przypadku ponownego dostarczenia wadliwego asortymentu, a także gdy opóźnienie w wykonaniu umowy względem zapisów umowy przekracza 14 dni.
8. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje także Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia w którym Zamawiający powziął informację o przesłance uprawniającej do odstąpienia od umowy

## § 6 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że cena jednego pakietu ubioru roboczego ucznia wynosi ..... **zł netto (słownie ...../100) = ..... zł brutto (słownie: ...../100 brutto)**. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynosić łącznie ..... **złoty brutto ( słownie ...../100 brutto )**.
2. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto za całość przedmiotu umowy, określone w ust. 1., obejmujące wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i jego dostawy do Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, płatne będzie przez Zamawiającego po odbiorze przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, zgodnie z zapisami ust. 5.
4. Faktura elektroniczna lub papierowa zostanie doręczona Zamawiającemu w dniu jej wystawienia lub w następnym dniu roboczym.
5. Termin płatności faktury wynosi do 14 dni , licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego . Należna kwota uiszczona zostanie na następujący numer rachunku bankowego Wykonawcy:

Nr rachunku bankowego : .....

8. Zapłata dokonana na wskazany w ust. 5 rachunek bankowy skutkuje wykonaniem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

## § 7 KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. W przypadku braku dostarczenia asortymentu przez Wykonawcę zgodnie z ustalonym terminem w § 2 ust.1, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną za:

1) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, do wysokości 30 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto.

2) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.

3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia.

2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia powstaje w pierwszym rozpoczętym dniu opóźnienia oraz odpowiednio za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia

3. Zapłata kary umownej następuje w terminie 14 dni od wystawienia Wykonawcy noty księgowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.

4. Kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar umownych

6. Z tytułu opóźnienia w zapłacie, naliczone zostaną Zamawiającemu odsetki ustawowe.

## § 8

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej rękojmi na dostarczony towar. Jeżeli dostarczony towar posiada odrębną gwarancję producenta, uprawnienia z tej gwarancji realizuje Wykonawca na swój koszt i ryzyko.

2. Okres rękojmi za wady fizyczne rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru i obowiązuje przez 24 miesiące.

3. W przypadku otrzymania towaru złej jakości oraz w razie ujawnienia wad w trakcie odbioru, Wykonawca na swój koszt dokona jego wymiany na nowy w terminie do 14 dni roboczych od chwili zgłoszenia, pod warunkiem, że reklamowany towar będzie dostępny w magazynie: jeżeli towar będzie musiał zostać wyprodukowany, termin realizacji wydłuży się do około 6 tygodni. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany towaru na własny koszt, a za datę odbioru uważa się dzień dostarczenia przez wykonawcę i odbioru wymienionego towaru przez Odbiorcę. Nie wyłącza to możliwości naliczenia kar umownych o których mowa w §7.

4. W przypadku upadłości lub likwidacji Wykonawcy, uprawnienia z tytułu rękojmi udzielone przez producentów wyrobów przenoszą się na Zamawiającego.

## § 9

### PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY, ADRES DO KORESONDENCJI

1. Wykonawca wskazuje następujące osoby skierowane do koordynowania i nadzorowania realizacji przedmiotu umowy:

- .....
- .....

i upoważnia się do podpisania *Protokołu odbioru* przedmiotu umowy.

2. Zamawiający upoważnia następujące osoby:

**Branżowa Szkoła I Stopnia im. gen. Stanisława Sosabowskiego w Bielsku- Białej ZDZ w Katowicach:**

.....  
.....

do dokonania odbioru i podpisania *Protokołu odbioru* przedmiotu umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osób określonych w ust 1. pkt 1. oraz ust.2.
4. O dokonaniu zmiany strony powiadamiają się na piśmie. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
5. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w umowie oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą e- mailową i telefoniczną na adresy podane w ust. 1 i 2.
6. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczenia oświadczeń woli stron:
  - 1) Zamawiający – **Zakład Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, ul. Krasieńskiego 2, 40-952 Katowice**
  - 2) Wykonawca- .....
7. Każda zmiana adresu, określonego w ust.5 i 6 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.
8. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

## § 10

### PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Udostępnione w ramach umowy dane osobowe będą przetwarzane tylko w celu realizacji niniejszej umowy i są wzajemnie udostępniane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## § 11

### ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług w trakcie realizacji umowy – cena brutto nie ulegnie zmianie .
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności na podstawie aneksów do umowy sporządzonych w formie pisemnej za wyjątkiem ust. 4 i 7 § 9.

## § 12

### ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania umowy rozstrzygane będą polubownie, a jeżeli to nie przyniesie rezultatu to przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

## § 13

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną częścią umowy są załączniki 1,2,3,4,5 wskazane w jej treści .
3. Umowa niniejsza sporządzona jest w 2 egz. w tym 1 egz. dla Zamawiającego , 1 egz. dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: .....

WYKONAWCA: .....

Załączniki do umowy:

1. Informacja wykonawcy -specyfikacja elementów ubioru
2. Lista wymiarów uczniów.
3. Protokół odbioru - wzór.
4. Oświadczenie producenta w sprawie rękojmi.
5. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

.....  
(pieczęć jednostki)

## PROTOKÓŁ ODBIORU

dla zamówienia dotyczącego zakupu i dostawy pakietu ubioru roboczego dla potrzeb uczniów Branżowego Oddziału Wojskowego w Branżowej Szkole I Stopnia Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, w roku szkolnym 2022/2023

Sporządzony dnia .....W .....

### ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, ul. Krasińskiego 2 , 40-952  
Katowice

### ODBIORCA

Branżowa Szkoła I Stopnia w Bielsku- Białej im. gen. Stanisława Sosabowskiego  
Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, ul. Dworkowa 5, 43-300 Bielsko-  
Biała

### WYKONAWCA:

Przedsiębiorstwo .....

Potwierdza się niniejszym, że w dniu ....., wykonane zostało zamówienie zgodnie z **Umową nr BOW ZDZ/...../2023 z dnia .....**

Wykonawca dostarczył opisany poniżej asortyment:

Lp.	NAZWA ASORTYMENTU	J.M	ILOŚĆ
1.	Bluza robocza	Kpl.	
2.	Spodnie robocze	Szt.	
3.	Kombinezon roboczy	Szt.	
4.	Fartuch ochronny	Szt.	
5.	Nakrycie głowy	Szt.	
6.	Obuwie robocze	Para	
7.	Rękawice robocze	Para	

1. Zamawiający otrzymał komplet dokumentów zawierający opis warunków rękojmi oraz informację o zasadach zgłaszania reklamacji.

Potwierdzam realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z umową nr **BOW ZDZ/...../2023** z dnia.....

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego