

**UMOWA nr ...../...../2024.**

zawarta w dniu ..... w Katowicach, pomiędzy

**Zakładem Doskonalenia Zawodowego w Katowicach** z siedzibą w Katowicach, (40-952) przy ul. Krasińskiego 2, zarejestrowanym w Rejestrze Szkół i Placówek Oświatowych pod numerem 25379 oraz w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000017713, akta rejestrowe w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód, posiadającym numer NIP 6340135558, REGON 000512533.

reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanych „**Stronami**”, a oddzielnie również „**Stroną**”.

W rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru **Wykonawcy** zawarto umowę następującej treści:

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY.**

1. Przedmiot umowy obejmuje zakup i dostawę 12 pakietów ubiorów roboczych dla uczniów Branżowego Oddziału Wojskowego Branżowej Szkoły I Stopnia im. gen. Stanisława Sosabowskiego w Bielsku-Białej Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, ul. Dworkowa 5, 43-300 Bielsko-Biała.

W skład każdego pakietu ubiorczego ucznia wchodzi poniżej wymieniony asortyment:

Lp.	NAZWA ASORTYMENTU (z podstawową charakterystyką)		Proponowana cena brutto
1.	Błuza robocza	Wzmocniona w miejscach narażonych na szczególne zużycie, trudnopalna, całoroczna, wytrzymała tkanina z dominującą zawartością bawełny, z elementami umożliwiającymi cyrkulację powietrza.	

2.	Spodnie robocze	Fason standardowy, trudnopalne , wytrzymałe szwy, tkanina z dominującą bawełny, Wzmocnione w miejscach narażonych na szczególne zużycie.	
3.	Fartuch ochronny	Drelichowy, zapinany.	
4.	Nakrycie głowy	Czapka z daszkiem wiatro /wodoszczelna i oddychająca.	
5.	Obuwie robocze	Trzewiki skórzane z usztywnieniem stawu skokowego. Gruba podeszwa antypoślizgowa, antyolejowa (bez noska lub z noskiem).	
6.	Rękawice robocze	Z włókna antyprzecięciowego, antyolejowe.	

## § 2

### TERMIN WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie od .....do.....  
**do godz. 15.00.**
2. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 uważa się za dotrzymany jeżeli zostanie on odebrany przez Zamawiającego nie później niż w terminie określonym w ust.1, co zostanie potwierdzone przez Zamawiającego protokołem odbioru umowy podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron umowy.

## § 3

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY.

1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do podpisanej umowy gwarancję na dostarczony asortyment, w której zawarty będzie termin zrealizowania reklamacji nie dłuższy niż 14 dni roboczych.
2. Wykonawca o terminie dostawy zawiadomi Zamawiającego najpóźniej na 2 dni robocze przed dostawą.
3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy zgodnie ze specyfikacją i wykazem określonym przez MON/CWCR. Wykonawca zapewnia spełnienie wymagań określonych przez MON/CWCR w zakresie specyfikacji i wykonania dostarczonego asortymentu .
4. Wykonawca dostarczy fakturę do Zamawiającego w dniu dostawy po podpisania protokołu odbioru.
5. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony w ramach niniejszej umowy asortyment :
  - a. jest fabrycznie nowy oraz jest wolny od obciążeń prawami osób trzecich
  - b. posiada dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania sporządzone w języku polskim
6. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć nieodpłatnie przedmiot umowy zgodnie z umową.

## §4

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający jest zobowiązany jest do:

1. Sprawdzenia upoważnienia przedstawiciela dostawcy do podpisania protokołu odbioru.
2. Sprawdzenia jakości, standardu i kompletności dostarczonych towarów.
3. Odebrania przedmiotu umowy o ile jest on zgodny z umową i spełnia wymogi obowiązujących przepisów prawa.

## § 5

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Miejscem przekazania przedmiotu umowy będzie siedziba **Branżowej Szkoły I Stopnia im. gen. Stanisława Sosabowskiego w Bielsku-Białej Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach** wskazanej w § 1 ust.1.
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy przed upływem terminu określonego w § 2 ust. 1, w celu sprawdzenia zgodności z umową.
3. W przypadku braku zastrzeżeń upoważniony przedstawiciel Zamawiającego, bezpośrednio po dokonaniu odbioru, potwierdzi podpisem odbiór przedmiotu umowy na protokole odbioru, który zostanie podpisany także przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Podpisanie protokołu odbioru zobowiązuje Wykonawcę do wystawienia, w dniu dostawy, szczegółowej faktury (zawierającej ilość sztuk oraz cenę brutto poszczególnego dostarczonego towaru/asortymentu) i przekazania jej w formie elektronicznej lub papierowej do Zamawiającego, w dniu dostawy, od podpisania protokołu odbioru.

Faktura zawierać będzie następujące dane:

**Nabywca:**

**Zakład Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, ul. Krasińskiego 2 , 40-952 Katowice.**

**Odbiorca:**

**Branżowa Szkoła I Stopnia im. gen. Stanisława Sosabowskiego w Bielsku- Białej Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach.**

**oraz**

**szczegółowy wykaz dostarczonego asortymentu wraz z cenami brutto**

5. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy, Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny płatność faktury w całości lub części.
7. W przypadku braku faktury w Biurze Zamawiającego ( Biuro ZDZ w Katowicach) w określonym w ust. 4 terminie, umowa traci ważność.
8. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w przypadku ponownego dostarczenia wadliwego asortymentu, a także w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu umowy względem zapisów umowy przekroczy 14 dni.
9. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o przesłance uprawniającej do odstąpienia od umowy.

## § 6

### WYNAGRODZENIE.

1. Strony ustalają, za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie brutto wynoszące..... zł (**słownie:.....brutto**).
2. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto za całość przedmiotu umowy, określone w ust. 1., obejmujące wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i jego dostawy do Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, płatne będzie przez Zamawiającego po odbiorze przedmiotu umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, zgodnie z zapisami ust. 5.
4. Faktura elektroniczna lub papierowa zostanie doręczona Zamawiającemu w dniu jej wystawienia.
5. Termin płatności faktury wynosi do 14 dni , licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego . Należna kwota uiszczona zostanie na następujący numer rachunku bankowego Wykonawcy:  
.....
6. Zapłata dokonana na wskazany w ust. 7 rachunek bankowy skutkuje wykonaniem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

## § 7

### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA.

1. W przypadku braku dostarczenia asortymentu przez Wykonawcę zgodnie z ustalonym terminem tj. do dnia (data.....), Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną za:
  - a. opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, do wysokości 40% łącznego wynagrodzenia umownego brutto;
  - b. opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
  - c. odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia powstaje w pierwszym rozpoczętym dniu opóźnienia oraz odpowiednio za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Zapłata kary umownej następuje w terminie 7 dni od wystawienia Wykonawcy noty księgowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 8

### GWARANCJA I RĘKOJMIA.

1. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji na dostarczony asortyment. Jeżeli dostarczony asortyment posiada odrębne gwarancje producenta, uprawnienia z tej gwarancji realizuje Wykonawca na swój koszt i ryzyko.
2. Okres rękojmi za wady fizyczne rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji.
3. W przypadku otrzymania asortymentu złej jakości oraz w razie ujawnienia wad w trakcie odbioru, Wykonawca na swój koszt dokona jego wymiany na nowy w terminie do 14 dni roboczych od chwili zgłoszenia. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany asortymentu na własny koszt, a za datę odbioru uważa się dzień odbioru wymienionego asortymentu przez Odbiorcę. Nie wyłącza to możliwości naliczenia kar umownych o których mowa w §7.
4. W przypadku upadłości lub likwidacji Wykonawcy, uprawnienia gwarancyjne udzielone przez producentów wyrobów przenoszą się na Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazanie wybranych dostarczonych elementów ubioru do specjalistycznych firm, celem weryfikacji wyrobu pod kątem spełniania wymagań określonych w *Wymaganiach technicznych*. W przypadku wyrobów nie spełniających tych wymagań podlegać one będą zwrotowi, a Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zwrot poniesionych kosztów za niewłaściwie wykonane zamówienie.

## § 9

### PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY, ADRES DO KORESOPNDENCJI.

1. Wykonawca wskazuje następujące osoby skierowane do koordynowania i nadzorowania realizacji przedmiotu umowy:
  - imię, nazwisko , nr telefonu, adres poczty elektronicznej
  - imię, nazwisko , nr telefonu, adres poczty elektroniczneji upoważnia się do podpisania *Protokołu odbioru* przedmiotu umowy.
2. Zamawiający upoważnia następujące osoby:

**Branżowa Szkoła I Stopnia im. gen. Stanisława Sosabowskiego w Bielsku- Białej ZDZ w Katowicach:**

  - imię, nazwisko , nr telefonu, adres poczty elektronicznej
  - imię, nazwisko , nr telefonu, adres poczty elektronicznejdo dokonania odbioru i podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osób określonych w ust 1. pkt 1. oraz ust.2.
4. O dokonaniu zmiany strony powiadamiają się na piśmie. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.

5. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w umowie oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą e- mailową i telefoniczną na adresy podane w ust. 1 i 2.
6. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczenia oświadczeń woli stron:
  - 1) Zamawiający – **Zakład Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, ul. Krasieńskiego 2, 40-952 Katowice**
  - 2) Wykonawca –.....
7. Każda zmiana adresu, określonego w ust.5 i 6 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.
8. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

## § 10

### PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

1. Udostępnione w ramach umowy dane osobowe będą przetwarzane tylko w celu realizacji niniejszej umowy i są wzajemnie udostępniane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania Klauzuli stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej umowy wszystkim osobą, których dane osobowe zostaną udostępnione w związku z zawarciem oraz realizacją umowy.

## § 11

### ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY.

1. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług w trakcie realizacji umowy – cena brutto nie ulegnie zmianie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności na podstawie aneksów do umowy sporządzonych w formie pisemnej za wyjątkiem ust. 4 i 7 § 9.

## § 12

### ROZSTRZYGANIE SPORÓW.

Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonywania umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

## § 13

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną częścią umowy są załączniki 1,2,3,4,5,6 wskazane w jej treści .
3. Umowa niniejsza sporządzona jest w 2 egz. w tym 1 egz. dla Zamawiającego , 1 egz. dla wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: .....

WYKONAWCA: .....

Załączniki do umowy:

1. Informacja wykonawcy.
2. Specyfikacja.
3. Wymagania techniczne ubioru roboczego ucznia BOW.
4. Lista imienna wymiarowa uczniów.
5. Protokół odbioru - wzór.
6. Klauzula RODO.
7. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## Załącznik nr 5

.....  
(pieczęć jednostki)

### PROTOKÓŁ ODBIORU

dla zamówienia dotyczącego zakupu i dostawy pakietu roboczego dla potrzeb uczniów Branżowego Oddziału Wojskowego w Branżowej Szkole I Stopnia in. generała Stanisława Sosabowskiego w Bielsku Białej Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, w roku szkolnym 2024/2025.

Sporządzony dnia .....w .....

#### ZAMAWIAJĄCY:

**Zakład Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, ul. Krasieńskiego 2 , 40-952 Katowice**

#### ODBIORCA

**Branżowa Szkoła I Stopnia w Bielsku- Białej im. gen. Stanisława Sosabowskiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, ul. Dworkowa 5, 43-300 Bielsko-Biała**

#### WYKONAWCA:

.....

Potwierdza się niniejszym, że w dniu ..... , wykonane zostało zamówienie zgodnie z **Umową nr** .....**z dnia** .....

Wykonawca dostarczył opisany poniżej asortyment:

Lp.	NAZWA ASORTYMENTU (z podstawową charakterystyką)		Proponowana cena brutto
1.	Bluza robocza	Wzmocniona w miejscach narażonych na szczególne zużycie, trudnopalna, całoroczna, wytrzymała tkanina z dominującą zawartością bawełny, z elementami umożliwiającymi cyrkulację powietrza.	
2.	Spodnie robocze	Fason standardowy, trudnopalne , wytrzymałe szwy, tkanina z dominującą bawełny, Wzmocnione w miejscach narażonych na szczególne zużycie.	
3.	Fartuch ochronny	Drelichowy, zapinany.	
4.	Nakrycie głowy	Czapka z daszkiem wiatro /wodoszczelna i oddychająca.	
5.	Obuwie robocze	Trzewiki skórzane z usztywnieniem stawu skokowego. Gruba podeszwa antypoślizgowa, antyolejowa (bez noska lub z noskiem).	
6.	Rękawice robocze	Z włókna antyprzecięciowego, antyolejowe.	



1. Zamawiający otrzymał komplet dokumentów zawierający opis warunków gwarancji oraz informację o zasadach zgłaszania reklamacji.
2. Potwierdzam realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z umową ..... z dnia.....

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....  
Podpis upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego

## Załącznik nr 6

.....  
Imię i nazwisko, stanowisko

Zgodnie z art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, z siedzibą w Katowicach, przy ul. Z. Krasińskiego 2, 40-952 Katowice, NIP 6340135558, stowarzyszenie wpisane do rejestru przedsiębiorców oraz do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000017713, akta rejestrowe prowadzone przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach (dalej Administrator).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [iod@zdz.katowice.pl](mailto:iod@zdz.katowice.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i wykonania umowy ..... z dnia ....., zawartej pomiędzy Firmą: ..... z siedzibą w miejscowości ..... a Zakładem Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (Art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r.), którym jest świadczenie usług edukacyjnych.
4. Kategoria danych osobowych: dane zwykłe
5. Pani dane osobowe pozyskano poprzez wskazanie Pani/Pana przez Firmę ..... z siedzibą w ..... jako wykonawcę i koordynatora realizacji umowy.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnione przez administratora osoby do realizacji współpracy Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach z ..... z siedzibą w ..... oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji umowy ..... z dnia ....., zawartej pomiędzy Firmą ..... z siedzibą w ..... a Zakładem Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, a po rozwiązaniu umowy przez okres konieczny dla zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa lub zobowiązań umownych.
8. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzania danych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochrona danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.