



Regulamin udziału w projekcie Erasmus+ i wyboru uczestników w mobilności edukacyjnej

§ 1.

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i warunki udziału w realizacji projektu w ramach Programu Erasmus+ numer Projektu **2025-1-PL01-KA121-VET-000321464**.
Nr akredytacji: **2021-1-PL01-KA120-VET-000047305**.

§ 2.

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w okresie **2025-06-01 - 2026-08-31**.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach sektora **Kształcenie i szkolenia zawodowe KA1 VET KA121**.
3. Projekt skierowany jest do uczniów Zespołu Szkół w Cieszynie Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Katowicach, 43-400 Cieszyn ul. Kochanowskiego 8, w tym uczniów Technikum Logistycznego, Branżowej Szkoły I Stopnia oraz Niepublicznego Uniwersyteckiego Liceum Sztuk Plastycznych.
4. Partnerem w projekcie jest Europrojectos Erasmus Plus.
5. Projekt skierowany jest do uczniów **klas trzecich i czwartych** kierunków wymienionych w pkt. 3. W sytuacji, gdy liczba wniosków o udział w projekcie będzie zbyt niska, wówczas dopuszcza się udział uczniów klas drugich Branżowej Szkoły I Stopnia.
6. Pierwszeństwo udziału w projekcie mają osoby, które jeszcze nie brały udziału w poprzednich edycjach programu Erasmus+.
7. Głównym celem projektu jest:
 - podniesienie kompetencji zawodowych uczniów szkoły,
 - nabycie przez uczniów umiejętności wielokulturowych tj. rozumienie innych narodowości, grup społecznych i pokoleniowych,
 - poszerzanie umiejętności, kompetencji językowych (przełamywanie barier językowych, osłuchanie się w środowisku rzeczywistym, swobodne wyrażanie myśli w języku obcym),
 - zwiększenie dostępności i możliwości do międzynarodowego rynku pracy (równość szans na rynku międzynarodowym zawodowym dla osób z obszarów wiejskich i wiejsko-miejskich),
 - podniesienie kompetencji cyfrowych (cyfrowa młodzież),
 - rozwój kompetencji i umiejętności w zakresie ekologii.
8. Projekt realizowany jest w formie: zajęć pozalekcyjnych, zajęć szkolnych oraz indywidualnie przez uczniów.
9. Udział w projekcie jest bezpłatny i dobrowolny. W przypadku osób niepełnoletnich zgodę na udział w projekcie podpisują rodzice lub opiekunowie prawni.



10. W mobilności zagranicznej może wziąć udział łącznie grupa od 16 do 24 uczniów. Liczba uczestników jest uzależniona od budżetu projektu.
11. Liczba uczestników będzie ustalana proporcjonalnie do liczby uczniów danego kierunku zgodnie z § 2 pkt. 3 i 5.
12. Językiem roboczym projektu jest język angielski.
13. W ramach krótkoterminowej mobilności edukacyjnej przewiduje się realizację staży zagranicznych w czasie od minimalnie 19 dni mobilności do maksymalnie 26 dni mobilności + 2 dni podróży).
14. Dopuszcza się skrócenie łącznego czasu mobilności zagranicznej. Czas mobilności musi być zgodny z zapisami umowy **2025-1-PL01-KA121-VET-000321464** oraz warunkami zawartymi w **Załączniku I - Opis działania i szacunkowy budżet działania**.
15. Krótkoterminowa mobilność edukacyjna dla uczniów jest opłacana z grantu otrzymanego przez szkołę. Grant pokrywa koszty transportu, ubezpieczenia, zakwaterowania, wyżywienia oraz programu kulturowo-edukacyjnego.
16. Projekt nie przewiduje żadnych dodatkowych finansów dla uczniów poza wymienionymi w pkt. 15. Zaleca się, aby uczestnicy projektu posiadali dodatkowe środki finansowe, tzw. kieszonkowe na własne wydatki.
17. Po powrocie z mobilności edukacyjnej uczniowie zobowiązani są przedłożyć:
 - wypełnioną online ankietę beneficjenta projektu,
 - certyfikat uczestnictwa wydany przez partnera projektu,
 - listy obecności potwierdzające udział uczestnika w stażu,
 - certyfikat poziomu znajomości języka angielskiego wykonany po powrocie z mobilności w terminie 14 dni kalendarzowych.
18. Stosowne listy obecności zostaną przekazane uczestnikom przed wyjazdem.

§ 3.

Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie od **10.02.2026 do 17.02.2026** roku w Zespole Szkół w Cieszynie ZDZ Katowice, ul. Kochanowskiego 8, 43-400 Cieszyn.
2. W skład zespołu rekrutacyjnego wchodzi: Dyrektor Szkoły, koordynator projektu, nauczyciel przedmiotów zawodowych, nauczyciel języka obcego, pedagog szkolny.
3. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i należy do następującej grupy:
 - a) uczeń klasy trzeciej Branżowej Szkoły I Stopnia,
 - b) uczeń klasy drugiej Branżowej Szkoły I stopnia (kandydaci będą brani pod uwagę w przypadku niewystarczającej liczby uczestników z pkt. 3 a, c, d.
 - c) uczeń trzeciej lub czwartej klasy Technikum Logistycznego,
 - d) uczeń trzeciej lub czwartej klasy Uniwersyteckiego Niepublicznego Liceum Sztuk Plastycznych,
4. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji uczniów do udziału w projekcie:



- złożenie kompletnego wniosku na obowiązującym formularzu stanowiącym załącznik nr 1 regulaminu w obowiązującym terminie,
 - dostarczenie CV – dokumentu przygotowanego zgodnie ze wzorem CV Europass w języku polskim i angielskim (wymagane założenie konta na stronie <https://twoj-europass.org.pl/> oraz stworzenie CV na wymaganym portalu),
 - frekwencja na zajęciach lekcyjnych za okres 01.09.2025-19.12.2025 liczona na dzień 19.12.2025,
 - średnia ocen z całego roku szkolnego 2024/2025,
 - zachowanie minimum poprawne w pierwszym semestrze roku szkolnego 2025/2026.
5. O uczestnictwo mogą ubiegać się uczniowie klas trzecich i czwartych w roku szkolnym 2024/2025, którzy w terminie do 17.02.2026:
- wypełnili prawidłowo formularz aplikacyjny wg załącznika nr 1 do regulaminu,
 - dostarczyli CV – dokument przygotowany zgodnie ze wzorem CV Europass (wymagane założenie konta na stronie <https://twoj-europass.org.pl/>)
 - uzyskali pozytywne oceny ze wszystkich przedmiotów edukacyjnych w roku szkolnym 2024/2025 oraz zachowanie minimum poprawne w pierwszym półroczu roku 2025/2026,
 - wykazali się znajomością języka angielskiego, którego poziom zostanie zweryfikowany przez nauczyciela języka angielskiego (rozmowa kwalifikacyjna),
 - zadeklarują uczestnictwo w projekcie przez cały okres jego realizacji, w tym wykażą się chęcią pracy na rzecz projektu, udziału w spotkaniach, przygotowywaniu materiałów, tworzeniu dokumentów, prac w formie zestawień, plakatów, multimediiów.
6. Z udziału wykluczeni są uczniowie, którzy w badanym okresie nie uzyskali min. 50% frekwencji co najmniej na jednych zajęciach, otrzymali w formie pisemnej naganę wychowawcy bądź Dyrektora Szkoły lub otrzymali ocenę niedostateczną co najmniej z jednego przedmiotu.
7. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia, który spełnia wyżej wymienione kryteria wyrażają pisemną zgodę na udział dziecka w projekcie i przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami dotyczącymi projektu - Załącznik nr 2.
8. Kandydaci zainteresowani udziałem w projekcie składają deklarację kandydata wraz z innymi niezbędnymi dokumentami u koordynatora projektu, a w przypadku jego nieobecności – w sekretariacie Szkoły.
9. Warunkiem przystąpienia do procesu rekrutacyjnego jest wypełnienie przez Kandydatki/Kandydatów Formularza zgłoszeniowego na obowiązującym wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu, CV Europass - **w języku polskim i angielskim** zgodnie z obowiązującym drukiem, wzór dostępny na stronie internetowej <https://twoj-europass.org.pl/dokumenty/curriculum-vitae-przyklady/>.
10. Załącznik do niniejszego Regulaminu oraz deklaracja znajomości języka angielskiego na poziomie minimum komunikatywnym.



11. Decyzję w sprawie udziału kandydatów w projekcie podejmuje Zespół Rekrutacyjny po zasięgnięciu opinii Dyrektora szkoły i innych nauczycieli (nauczycieli przedmiotów zawodowych, języka angielskiego, pedagogów szkoły).
12. Przed podjęciem ostatecznej decyzji o zakwalifikowaniu ucznia do projektu Zespół Rekrutacyjny zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów.
13. W Formularzu zgłoszeniowym należy opisać motywację do udziału w projekcie oraz w jaki sposób kandydat(ka) planuje wykorzystać nabytą w trakcie mobilności wiedzę i umiejętności oraz zawrzeć informację o posiadanych kompetencjach językowych.
14. Formularz rekrutacyjny należy wypełnić komputerowo, następnie zastosować kolorowy druk cyfrowy.
15. Wypełnienie i złożenie Formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z przyjęciem do projektu.
16. W przypadku niespełnienia kryterium kwalifikowalności kandydatura zostaje odrzucona.
17. W przypadku złożenia przez Uczestnika niepełnej dokumentacji bądź na nieprawidłowych drukach - kandydatura zostanie odrzucona.
18. Ocena merytoryczna Formularza uczniów obejmuje:
 - a) zgodność celów projektu zgodnych z indywidualnym planem działania (0-5 pkt)
 - b) informację o posiadanych kompetencjach językowych (0-5 pkt)
 - c) frekwencja (0-5 pkt)
 - d) zachowanie (0-5pkt)
 - e) znajomość angielskiego potwierdzająca posiadane kompetencje językowe (0-5 pkt)
 - f) średnia ocen ze wszystkich przedmiotów (0-10 pkt)
19. Do dnia 06.03.2026 zostanie podana do publicznej wiadomości lista rankingowa wraz z listą rezerwową kandydatów do mobilności.
20. W ramach procedury odwoławczej kandydat(tka) może odwołać się od oceny w terminie 3 dni roboczych od daty opublikowania listy rankingowej.
21. Komisja Rekrutacyjna po zakończeniu procedury odwoławczej publikuje ostateczną listę, zatwierdza i podpisuje protokół potwierdzający wybór uczestników.
22. Z uczestnikami mobilności zostaną podpisane umowy udziału w projekcie.
23. Informacja dodatkowa: projekt uwzględnia następujące kryteria: parytet płci, miejsce zamieszkania, szczególne potrzeby edukacyjne zgodnie z polityką wyrównywania szans edukacyjnych.
W ramach projektu Szkoła zrealizuje następujące wskaźniki
50% Kobiety / 50% mężczyźni
50% osoby zamieszkujące tereny wiejskie / 50% osoby zamieszkujące tereny miejskie
50% osoby uzdolnione / 50% osoby o szczególnych potrzebach edukacyjnych.

§ 4

Zadania uczestników projektu

Do zadań uczniów biorących udział w projekcie należy:



1. Wspólne z opiekunem omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu oraz podział zadań w zespole.
2. Zgodne zespołowe podejmowanie działań objętych projektem.
3. Rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie.
4. Współpraca z koordynatorem projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej.
5. Promowanie działań projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej.
6. Przygotowanie sprawozdania z realizacji projektu oraz jego publiczna prezentacja po zakończeniu.
7. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką nauczycieli koordynatorów.

§ 5

Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku zdarzeń losowych, a rezygnacja musi zostać zgłoszona na piśmie do koordynatora projektu (w przypadku uczestników niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego),
2. W przypadku zakwalifikowania się Uczestnika na wyjazd w ramach mobilności i rezygnacji z tego wyjazdu, rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do poniesienia kosztów wynikających z tej rezygnacji (odwołanie rezerwacji, zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, itp.),
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 6

Skreślenie z listy uczestników projektu

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. W przypadku przekroczenia 20% nieobecności nieusprawiedliwionej koordynator zastrzega sobie prawo skreślenia ucznia z grona uczestników projektu. Nieobecności rozliczane są w cyklu miesięcznym.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo wykluczenia z udziału w projekcie uczniów rażąco naruszających postanowienia niniejszego regulaminu.

§ 7

Kryteria kwalifikacji do mobilności

1. Stopień zaangażowania uczniów w wykonywanie zadań projektowych: spełnienie kryteriów, o których mowa w § 3 pkt. 4 oraz dodatkowo:
 - odpowiednie zachowanie oraz dobre wyniki w nauce,
 - komunikatywny stopień znajomości języka angielskiego (kompetencje językowe określa nauczyciel),



- obecność na spotkaniach min. 80% uczestnictwa,
 - aktywny udział w realizacji poszczególnych zadań,
 - ważny dowód tożsamości (paszport),
 - aktualna karta EKUZ
 - brak przeciwwskazań medycznych,
 - przestrzeganie regulaminu.
2. Jeżeli grupa Kandydatów chętnych do wyjazdu przekroczy liczbę uczestników mogących wziąć udział w wyjeździe, zostanie utworzona grupa rezerwowa.
 3. Jeżeli Uczestnik zakwalifikowany do wyjazdu zgłosi rezygnację, na jego miejsce zostanie wybrany Uczestnik z listy rezerwowej.
 4. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Zespół Rekrutacyjny.

§ 8

Zasady uczestnictwa w mobilnościach

1. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia wyrażają zgodę na wyjazd w oświadczeniu - **Załącznik nr 2**.
2. Uczestnik jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów w terminie określonym przez koordynatora oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem uczestnictwa w wyjeździe.
3. Przed wyjazdem organizowane jest spotkanie z Uczestnikami i rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów wyjeżdżających, które ma na celu przekazanie niezbędnych informacji związanych z podróżą i pobytem za granicą. Rodzice/opiekunowie podpisują umowę - **Załącznik nr 3**.
4. W przypadku rezygnacji z wyjazdu bez podania istotnej przyczyny Uczestnicy oraz rodzice/opiekunowie Uczestnika pokrywają koszty związane z wydatkami poniesionymi na organizację wyjazdu.
5. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora projektu i opiekunów w trakcie wyjazdów zagranicznych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Aktualna treść regulaminu jest dostępna na stronie internetowej szkoły i u koordynatora.

.....
Miejscowość i data zatwierdzenia Regulaminu

.....
Podpis reprezentanta Szkoły



OŚWIADCZENIE

**rodziców/opiekunów prawnych w sprawie zgody na udział dziecka
w projekcie Programu Erasmus+**

Numer projektu: 2025-1-PL01-KA121-VET-000321464

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka

.....
ucznia/uczennicy klasy Zespołu Szkół w Cieszynie Zakładu
Doskonalenia Zawodowego w Katowicach w projekcie w ramach akredytacji Erasmusa
nr 2021-1-PL01-KA120-VET-000047305 dla sektora Kształcenie i szkolenie
zawodowe realizowanego przez szkołę w terminie 01.06.2025 - 31.08.2026.

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego



OŚWIADCZENIE

rodziców/opiekunów prawnych w sprawie zagranicznego wyjazdu dziecka w ramach Programu Erasmus+

Numer projektu: 2025-1-PL01-KA121-VET-000321464

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka

.....
w wyjeździe do Portugalii w terminie w ramach Programu Erasmus+
realizowanego przez Zespół Szkół w Cieszyńie ZDZ Katowice.

Przyjmuję do wiadomości, że podczas wyjazdu moje dziecko będzie realizowało program Erasmus+ .

Uwagi dotyczące zdrowia dziecka:

* choroby przewlekłe i przyjmowane leki

.....
.....
.....

* inne dolegliwości (omdlenia, częste bóle głowy, duszności, szybkie męczenie się, choroba
lokomocyjna, itp.)

.....
.....
.....

* alergie (leki, dieta, żywność, inne)

.....
.....
.....

Wyrażam zgodę na podanie mojemu dziecku leków (przeciwbólowych, przeciwzapalnych,
przeciwgorączkowych i rozkurczowych) w doraźnych przypadkach podczas mojej nieobecności. W razie
zagrożenia życia dziecka zgadzamy się na jego leczenie szpitalne, zabiegi diagnostyczne i operacyjne
oraz wyrażamy zgodę na udzielanie opiekunom projektu wszelkich informacji o stanie zdrowia dziecka.

.....
Podpis rodzica / opiekuna prawnego