Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 3/2026/2027 z dnia 16 października 2026

OKÓLNIK DO STATUTÓW SZKÓŁ: TECHNIKUM, LICEUM, BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA

NIEOBECNOŚCI, NB I OBOWIĄZKI UCZNIA

1. Sprawdziany

    a. W razie nieobecności ucznia na sprawdzianach nauczyciel ma obowiązek wpisania do dziennika NB.
    b. Informacji NB nie zamienia się na ocenę niedostateczną. Uczeń ma obowiązek zaliczenia sprawdzianu , którego dotyczy oznaczenie NB w terminie i trybie określonym w statutach. Za uchylanie się od obowiązku uczeń może otrzymać negatywną uwagę. Za notoryczne uchylanie się uczeń może otrzymać kary określone w statucie.
    c. Uczeń ma obowiązek statutowy monitorować czas zaliczenia oceny niedostatecznej lub oznaczenia NB do 14 dni. Natomiast po upływie 14 dni od momentu przyjścia ucznia do szkoły, uczeń pisze sprawdzian niezwłocznie w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
    d. Ilekroć w Statutach jest mowa o terminie 14 dni dotyczącym zaliczeń, rozumie się przez to 14 dni kalendarzowych, przy czym w przypadku braku możliwości realizacji zajęć z danego przedmiotu w tym okresie z przyczyn niezależnych od ucznia, termin ulega przesunięciu do pierwszych zajęć z danego przedmiotu odbywających się po upływie tego okresu.

2. Inne niż sprawdzian formy sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia

    a. Przez inne niż sprawdzian formy sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia rozumie się jednorazowe aktywności, za które ocenę otrzymują wszyscy uczniowie danej klasy lub grupy.
    b. W razie nieobecności ucznia na innych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności niż sprawdziany nauczyciel ma obowiązek wpisania do dziennika NB.
    c. O możliwości uzyskania oceny z innych form sprawdzania wiedzy i umiejętności oznaczonych symbolem NB decyduje nauczyciel, informując o tym ucznia.
    d. W przypadku wyrażenia przez nauczyciela zgody na uzyskanie oceny z innej niż sprawdzian formy sprawdzania wiedzy i umiejętności (np. kartkówka) oznaczonej symbolem NB, obowiązują terminy określone w pkt 1c i 1d.

ZALICZENIA I SPRAWDZIANY

3. Według Statutu: *W przypadku nieobecności ucznia na zapowiedzianych wcześniej sprawdzianach lub w przypadku uzyskania oceny niedostatecznej, uczeń ma obowiązek*

przystąpienia do zaliczania danej partii materiału. Uzyskana w ten sposób ocena jest ostateczna.

4. Sprawdzian pisemny rozpoczyna się niezwłocznie po zakończeniu przez nauczyciela niezbędnych czynności organizacyjnych związanych z lekcją (np. sprawdzenie obecności, rozdanie arkuszy, omówieniu zasad pracy).
5. Minimalna liczba sprawdzianów przeprowadzanych przez nauczyciela w każdym semestrze zależy od tygodniowego wymiaru godzin danego przedmiotu i wynosi odpowiednio:
   1 godzina tygodniowo – minimum 1 sprawdzian,
   2–3 godziny tygodniowo – minimum 2 sprawdziany,
   4 i więcej godzin tygodniowo – minimum 3 sprawdziany.
6. Udostępnienie uczniowi sprawdzonej i ocenionej pracy pisemnej następuje w terminie 14 dni od dnia przeprowadzenia sprawdzianu, nie później niż do upływu 14 dni kalendarzowych.
7. Wszystkie sprawdziany powinny być przeprowadzone, a oceny z nich wpisane do dziennika do dnia wystawienia zagrożeń oceną niedostateczną.

POPRAWY OCEN I ZASADY OCENIANIA

8. Nauczyciele są zobowiązani do stosowania w dzienniku Librus Synergia domyślnych kategorii ocen ustanowionych przez administratora szkoły.
9. Podejście ucznia do poprawy i uzyskana w nim ocena są odnotowane w dzienniku, nawet kiedy uczeń otrzymał kolejną jedynkę. Ocenę tę wpisuje się w grupie przy ocenie poprawianej – w nawiasie kwadratowym [ ] w Librusie i traktowana jest jako jedność kiedy oceny są tożsame. Ocena poprawiona z zaliczenia materiału jest oceną ostateczną.
10. Uczeń ma możliwość poprawy wyłącznie ocen niedostatecznych uzyskanych ze sprawdzianów. Oceny z pozostałych form oceniania nie podlegają poprawie.
11. Ze względu na dwutygodniowy okres przeznaczony na ocenienie pracy ucznia, poprawa ocen niedostatecznych z poszczególnych partii materiału powinna nastąpić najpóźniej do 14 dni od dnia wystawienia zagrożeń oceną niedostateczną, którego termin jest każdorazowo ustalany i podawany do wiadomości przez Dyrektora szkoły.

KLASYFIKACJA I WARUNKI UZYSKANIA OCENY POZYTYWNEJ

12. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych jest wykazanie przez ucznia opanowania podstawowych wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania.
13. Ocena ta jest weryfikowana w szczególności poprzez sprawdziany obejmujące większe partie materiału, a brak potwierdzenia opanowania tych treści może skutkować oceną niedostateczną niezależnie od innych form aktywności ucznia.

POPRAWA SEMESTRU I SZCZEGÓLNE PRZYPADKI

14. Poprawa semestru oraz nieklasyfikowanie – nauczyciel ma obowiązek odnotowania w II semestrze roku szkolnego informacji o poprawionym materiale z I semestru, wpisując ocenę z kategorii „poprawa semestru” (nie licz do średniej), z komentarzem o zakresie zaliczonego materiału. Uczeń ma prawo zaliczać braki I semestru partiami tzn. ocen z kategorią „poprawa semestru” (nie licz do średniej) może być więcej niż jedna.

15. Ocena (oceny) uzyskana ze sprawdzianu poprawiającego semestr jest ostateczna i nie podlega poprawie.

ORGANIZACJA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA

16. W dni wolne od zajęć dydaktycznych dyżurujący nauczyciele mogą wyrazić zgodę na zaliczanie materiału dydaktycznego przez uczniów.
17. Nauczyciel nie wyznacza uczniom terminów zaliczenia materiału dydaktycznego w czasie trwania zajęć edukacyjnych prowadzonych przez innego nauczyciela, zarówno na terenie szkoły, jak i poza nim.
18. Nauczyciel jest zobowiązany do wprowadzania w terminarzu dziennika elektronicznego przy zapowiadanym sprawdzianie pełnej nazwy działu programowego, którego sprawdzian będzie dotyczył.
19. Każdy sprawdzian oraz poprawa sprawdzianu obejmujący dział programowy powinien zawierać w części nagłówkowej następujące dane identyfikacyjne ucznia i pracy:
    - imię i nazwisko ucznia (pełne)
    - klasę
    - datę przeprowadzenia sprawdzianu
    - pełną nazwę działu programowego.
20. Nauczyciel jest zobowiązany wprowadzić w dzienniku w polu komentarza do uzyskanej przez ucznia oceny ze sprawdzianu, informacji o pełnej nazwie działu programowego, którego dotyczył sprawdzian.
21. Nauczyciel nie stosuje w dzienniku samodzielnego znaku „–” w innym celu niż oznaczenie korzystania przez ucznia z niedozwolonych pomocy podczas sprawdzianów.

KOMUNIKACJA Z UCZNIAMI I RODZICAMI

22. Dziennik elektroniczny Librus stanowi podstawową i pierwszą formę komunikacji pomiędzy szkołą, w szczególności Dyrektorem szkoły, wychowawcami i nauczycielami, a uczniami oraz ich rodzicami (opiekunami prawnymi).

ZASADY ZACHOWANIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ UCZNIA

23. Korzystanie przez ucznia z niedozwolonych pomocy w trakcie sprawdzianów skutkuje wpisaniem w dzienniku znaku „–” z dodatkowym komentarzem „praca niesamodzielna” oraz uwagi negatywnej z zachowania.

NIEPRZYGOTOWANIE UCZNIA DO ZAJĘĆ

24. Uczeń raz na semestr może zgłosić nieprzygotowanie. Każde kolejne nieprzygotowanie może skutkować negatywną uwagą z zachowania.
    a. Nieprzygotowanie ucznia do lekcji obejmuje w szczególności brak wiedzy lub umiejętności z trzech ostatnich lekcji, który może zostać sprawdzony przez nauczyciela w formie odpowiedzi ustnej lub niezapowiedzianej kartkówki, a także brak pracy domowej, brak podręcznika, zeszytu przedmiotowego lub innych wymaganych materiałów i pomocy dydaktycznych.
    b. Zgłoszenie nieprzygotowania powinno nastąpić na początku lekcji, a w przypadku spóźnienia - niezwłocznie po wejściu do sali lekcyjnej.

c. Zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z aktywnego udziału w zajęciach, wykonywania poleceń nauczyciela oraz podejmowania pracy na lekcji ani z obowiązku przystępowania do zapowiedzianych sprawdzianów i innych form sprawdzania wiedzy wpisanych przez nauczyciela w terminarzu e-dziennika Librus.
d. W przypadku braku zeszytu przedmiotowego uczeń zobowiązany jest do wykonywania wszystkich zadań i notatek na kartce, którą po zajęciach wkleja do zeszytu lub przechowuje w sposób wskazany przez nauczyciela.
e. Nieprzygotowanie nie zwalnia ucznia z obowiązku uzupełnienia braków, w tym notatek, zadań i ćwiczeń w terminie ustalonym przez nauczyciela.